Akademik İzin (Kayıt Dondurma) İş Akış Şeması

Aşama	Öğrenci	Dekanlık	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Eğitim öğretim başladıktan 4 hafta içinde, ESOGÜ Senatosunda belirlenen «Haklı ve Geçerli Nedenler» e uygun özrünü belgeleyen öğrenci akademik izin dilekçesini Dekanlığa verir.

Sağlık nedenlerinde süre aranmaz.

Öğrencinin akademik izin talebi Fakülte Yönetim Kurulunda görüşülür ve «Haklı ve Geçerli Nedenler» kapsamında değerlendirilir.

Karar alınır Olumlu/olumsuz

Hayır

Öğrenciye bildirilir.

Onay FYK

Evet

Öğrenciye her defasında bir yarıyılı geçmemek üzere akademik izin verilir Fakülte Yönetim Kurulu Kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Akademik İzin Kararının onaylı bir örneği öğrenciye verilir.

Öğrencinin Akademik izni OGUBS'ye girilir.